



КОДЕКС ДЕЛОВОЙ ЭТИКИ

No: STE-POL-12-01

Rev: 00

Date: 3.11.2018

Настоящим Кодексом ООО «СТЕЛЛАР КОНСТРАКШН» (далее – Компания) и его руководство определяет основные правила взаимоотношений с заинтересованными лицами и нормы деловой этики в Компании.

Основной принцип, которым должен руководствоваться любой работник Компании, независимо от его должности, места работы и выполняемых служебных функций, - уважение к личности работника. Взаимное соблюдение принципа уважения личности обязательно в равной мере как для руководства Компании в отношении работников, так и для работников в отношении руководства и всех других лиц персонала Компании.

Руководство Компании обеспечивает всем работникам равные возможности для само проявления личности в процессе трудовой деятельности.

Запрещаются со стороны руководства Компании и отдельных должностных лиц по отношению к персоналу:

- любые формы дискриминации работников от подбора кадров, продвижения по службе и до высвобождения персонала, по любым признакам; подбор и продвижение кадров должны происходить исключительно на основе профессиональных способностей, знаний и навыков, при этом руководство обязано обеспечить беспристрастное и справедливое отношение ко всем работникам;
- любые виды протекционизма, привилегий и льгот отдельным работникам иначе как на законной основе, согласно принятым в Компании системам оплаты труда и меры социального характера при обязательном обеспечении руководства Компании равных возможностей для получения указанных льгот и привилегий.

Руководство Компании вправе требовать от всех работников, чтобы они руководствовались в процессе своей трудовой деятельности самыми высокими нормами делового общения:

- поддерживали деловую репутацию и имидж Компании в деловых кругах;
- во взаимоотношениях с работниками других предприятий и организаций, в том числе при заключении и исполнении договоров, действовали честно, этично и справедливо; избегали любых действий, которые могли бы быть расценены либо истолкованы как протекция или иная мера, обеспечивающая преимущества или льготы для отдельного предприятия или организации, или их работников;
- обеспечивали конфиденциальность полученной информации; никогда не использовали эту информацию для целей личной выгоды либо в интересах третьих лиц;
- никогда не вступали ни прямо, ни косвенно в коммерческие отношения с третьими лицами, если это может привести к ущемлению коммерческих интересов Компании или нанести ущерб его деловой репутации или имиджу;
- действовали на основе доверия стратегии и тактике, проводимой Компанией, а также принимаемых руководством решений.



КОДЕКС ДЕЛОВОЙ ЭТИКИ

No:	STE-POL-12-01
Rev:	00
Date:	3.11.2018

Все работника обязаны в процессе трудовой деятельности:

- исходить из заботы об общих интересах Компании и общности (единства) всего персонала Компании;
- поддерживать корпоративную культуру и корпоративные ценности;
- вести себя корректно, достойно, не допуская отклонений от признанных норм делового общения, принятых в Компании.

Руководство Компании обязано уважать частную (личную) жизнь своих работников, не допуская какого-либо вмешательства в нее.

Для персонала, работающего на конкретной основе, могут предусматриваться в трудовых договорах дополнительные условия, касающиеся этичности поведения сотрудников в семье, либо в нерабочее, либо поведение членов семьи работника, а также условия о недоступности совершения работником каких-либо коммерческих действий, которые прямо или косвенно могли бы нанести ущерб экономическим интересам Компании, либо действий, выражающихся в конкуренции с Компанией, либо иных действий, ведущих к получению работником Компании или членами его семьи каких-либо выгод от использования служебного положения работника в Компании, включая использование полученной конфиденциальной информации.



Айдер Муртазаев
Генеральный директор
ООО «СТЕЛЛАР КОНСТРАКШН»